



Město Bílina
Břežánská 50/4
418 01 Bílina
IČ: 00266230

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, zadávanou ve smyslu směrnice č. 1/2025 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), u které zadavatel není, v souladu s § 31 zákona, povinen zadat zakázku v zadávacím řízení, přičemž je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.

1. Veřejný zadavatel

Název: Město Bílina

Sídlo: Břežánská 50/4, 418 01 Bílina, Česká republika

IČ: 00266230

DIČ: CZ00266230

Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.bilina.cz/profile_display_2.html

ID profilu zadavatele ve VVZ: Z2019-032362

Statutární zástupce: Ing. Karel Matuška, starosta města

Kontaktní místo: Odbor nemovitostí a investic MěÚ Bílina

Kontaktní osoba pro tuto veřejnou zakázku: Galina Zatloukalová, 417 810 953, zatloukalova@bilina.cz

2. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem

Rekonstrukce lávky ev. č. 08-182d-M1, Bílina

3. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je rekonstrukce nosné konstrukce, svršku lávky a okolí lávky ev. č. 08-182d-M1. Lávka se nachází v intravilánu města Bílina, v blízkosti obytné zástavby a občanské vybavenosti. Území není poddolované a nachází se v záplavového území pro Q20. Správcem vodního toku je Povodí Ohře.

Stávající železobetonová monolitická konstrukce bude otryskána a očištěna na zasažených částí. Obnažené části výztuží budou opatřeny antikoročním nátěrem. Následně budou provedeny sanační práce na zasažených místech a vyspravení všech nerovností na konstrukci lávky a říms. Po snesení svršku lávky bude zhotoveno nové vozové souvrství. Dále bude provedeno zhotovení nového zábradlí. Obchozí trasa povede od opravované lávky po proudu řeky Bíliny k mostu v ulici Břežánská (most ev.č. 2538-1). Doba výstavby 3 měsíce.

Součástí veřejné zakázky je zajištění kompletního vytyčení inženýrských sítí, zvláštní užívání komunikace, dopravně inženýrské opatření, zábor veřejného prostranství. Tyto součásti veřejné zakázky si kompletně na vlastní náklady zajistí vybraný dodavatel.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami **společensky odpovědného veřejného zadávání veřejných zakázek**. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od účastníka vyžaduje po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování, férové pracovní podmínky a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Účastník je povinen zajistit plnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy na veřejnou zakázku a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění

společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v příloze této zadávací dokumentace s názvem „Čestné prohlášení účastníka“.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu závazného vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Účastník podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejich případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky.

Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud se kdekoliv objevují odkazy na obchodní jména, názvy, specifická označení zboží, služeb a výrobků, která platí pro určitou osobu či podnik za příznačná, jedná se pouze o příkladný popis vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení. V případě, že v kterékoliv části zadávací dokumentace je odkazováno na normy nebo technické dokumenty podle odst. 1 a 2 § 90 ZZVZ, zadavatel v takovém případě umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

3.1. Druh zakázky

Veřejná zakázka na **stavební práce**.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

45221100-3 Stavební úpravy mostů

45221119-9 Stavební úpravy při rekonstrukci mostů

3.3. Místo plnění

Místo splnění závazku zhotovitele k provedení díla: lávka přes řeku, ulice Bílinská, Bílina, naproti Lidlu, p.p.č. 2269/1, k.ú. Bílina [604208] vedeném u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, na listu vlastnictví číslo 1248.

4. Lhůty předmětu plnění zakázky

4.1.	Termín ukončení prací nejpozději do:	30.9.2026
	Maximální doba realizace díla:	3 na sebe navazující měsíce od převzetí staveniště
	Předpokládaný termín podpisu smlouvy:	12.týden 2026

4.2. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo.

5. Cena díla/zakázky/ Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota:	1 800 000 Kč bez DPH
Maximální hodnota zakázky:	2 178 000 Kč včetně DPH

Zadavatel upozorňuje, že maximální hodnota zakázky je **maximální přípustnou (nepřekročitelnou) cenou za poptávané plnění**. Účastníci zadávacího řízení tedy musí stanovit svoji nabídkovou cenu tak, aby tato částka nebyla překročena.

6. Zadávací dokumentace, požadavky na jakost a technické vlastnosti předmětu zakázky

Zadávací dokumentaci tvoří výzva, smlouva o dílo a dokumentace pro provádění stavby.

Rozsah stavebních prací je detailně popsán v části prováděcí projektové dokumentaci s názvem: „Bílina, lávka ev. č. 08-182d-M1“, vypracované projekční kanceláří VANER projektová kancelář s.r.o.

7. Požadavky na stanovení záruky

Zadavatel stanovuje na stavební práce dobu záruční lhůty na **60** měsíců.

8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK <https://zakazky.bilina.cz>, v českém jazyce (formát PDF, pokud není dále stanoveno jinak), dle závazné struktury zadávací dokumentace uvedené níže. Jednotlivé přílohy nabídky budou podepsány oprávněnou osobou a označeny názvem přílohy dle struktury nabídky.

Zadavatel připouští i variantu sehrání příloh do jednoho souboru ve formátu *PDF s označením názvu veřejné zakázky. V tomto případě bude soubor obsahovat titulní list s uvedením názvu veřejné zakázky, identifikací obsahu příloh souboru, celkovým počtem listů a titulní list bude podepsán elektronickým podpisem oprávněné osoby. Jednotlivé přílohy budou seřazeny dle níže uvedené struktury nabídky.

Oprávněnou osobou se rozumí u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka.

Struktura nabídky:

1. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů a reference (viz článek 9.)
2. Krycí list nabídky (viz příloha)
3. Čestné prohlášení účastníka (viz příloha)
4. Smlouva o dílo
5. Závazný časový harmonogram postupu prací v pracovních dnech **s přesným určením kalendářního týdne zahájení prací (pořadové číslo týdne v roce). V předloženém harmonogramu musí být vyznačen přesný den zahájení a ukončení plnění veřejné zakázky.**
6. Položkový rozpočet (výkaz výměr - viz příloha)
 - položkový rozpočet bude zadavateli předložen i ve formátu, který zadavatel poskytl k vyplnění v zadávacím řízení tj. ***xlsx**. Položkový rozpočet **nesmí obsahovat nulové položky**.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a reference

9.1. Účastník předloží kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

9.2. Účastník předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů.

9.3. Účastník předloží seznam min. 3 zakázek obdobného charakteru a rozsahu realizovaných za posledních 5 let v minimálním objemu 1 000 000 Kč včetně DPH na každou uvedenou akci, jejichž předmětem byla rekonstrukce nebo výstavba mostů. Seznam realizovaných zakázek doloží formou čestného prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou/osobami. Součástí seznamu bude uvedení názvu a popisu zakázky, termínu realizace, celkové hodnoty, identifikace objednatele, kontaktní osoby s uvedením jména a příjmení a kontaktních údajů (telefon a e-mailová adresa), u níž může zadavatel účastníkem prohlášené údaje ověřit. Účastník je za tímto účelem oprávněn využít přílohu „**Čestné prohlášení k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu**“, kterou vyplní dle přetisku.

Poznámka: Lhůta „za posledních 5 let“ bude splněna, pokud byla dotčená VZ v této lhůtě dokončena a předána objednateli.

9.4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn., zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

9.5. Zadavatel si dále vyhrazuje právo vyžadovat od účastníků „Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací“. Z těchto osvědčení musí vyplývat cena, doba a místo provádění stavby/zakázky a osvědčení musí obsahovat údaj o tom, zda stavba/zakázka byla provedena řádně a odborně. Osvědčení objednatele je potvrzením zadavatele zakázky o jejím řádném plnění, které koresponduje s referenčními údaji uvedenými v nabídce účastníka. Nesplněním požadavku na předložení „Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací“ bude považováno za nesplnění podmínek z účastníkovy strany s následkem vyloučení účastníka.

Vítězný účastník doloží kopie účetních dokladů/faktur dokládajících uvedené reference, bude-li k tomu vyzván zadavatelem.

9.6. Účastník v zadávacím řízení v nabídce předloží seznam poddodavatelů a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník je za tím účelem oprávněn využít přílohu „**Čestné prohlášení účastníka**“ výzvy k podání nabídek a tuto upravit dle skutečnosti.

10. Hodnotící kritéria

10.1.

Kritérium	Váha kritéria
Celková nabídková cena v Kč včetně DPH	100 %

10.2 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny**, a to v **Kč včetně DPH**. Hodnocení a stanovení pořadí účastníků bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídková cena musí být vždy uvedena v hodnotě na **dvě desetinná místa**.

Všechny údaje týkající se nabídkové ceny v dokumentu Krycí list nabídky, Položkový rozpočet (oceněný na základě výkazu výměr) a Smlouvy o dílo, musí být totožné. V případě nesouladu mezi nabídkovou cenou uvedenou v Krycím listě nabídky, Položkovém rozpočtu, anebo Smlouvou o dílo, bude zadavatel pro účely hodnocení nabídek a uzavření smlouvy vycházet z nabídkové ceny uvedené v **Krycím listě nabídky**.

Zadavatel může postupovat, v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 ZZVZ, kdy po otevření nabídek, hodnocení a stanovení pořadí nabídek, provede posouzení nabídek účastníků, kteří se umístili první a druhý v pořadí. Případně u dalších účastníků v pořadí dle svého uvážení, přitom se bere na zřetel možnost vyloučení některého z účastníků.

V případě, kdy se dvě a více nabídek umístí na prvním místě se stejným hodnocením, rozhodne o pořadí čas doručení nabídky do elektronického nástroje E-ZAK.

10.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu účastník doplní do příslušných příloh v zadávací dokumentaci dle předtisku a dále v elektronickém systému E-ZAK. Zadavatel stanovuje, že závaznou nabídkovou cenou je cena, kterou účastník zadávacího řízení uvedl v **Krycím listě nabídky**.

Nabídková cena účastníka musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, bude tedy zpracována jako **maximální cena v Kč včetně DPH** a bude obsahovat ocenění všech dodávek, služeb a prací uvedených v zadávací dokumentaci. Veškeré dodávky, služby a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě oceněného výkazu výměr (položkového rozpočtu) v členění:

- cena v Kč bez DPH
- sazba DPH / výše DPH v Kč
- cena v Kč včetně DPH

11. Obchodní podmínky

11.1. Smlouva o dílo

Obchodní podmínky jsou zpracovány formou smlouvy o dílo, která je součástí výzvy. Účastník do smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik smlouvy o dílo (vlastní identifikační údaje, cenu a podpis oprávněné osoby), a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako smlouvu na veřejnou zakázku na stavební práce.

11.2. Pojištění odpovědnosti za škodu

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, minimálně ve výši předpokládané hodnoty této veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši v platnosti po celou dobu trvání smlouvy o dílo. Podrobnější podmínky pojištění jsou v závazném vzoru smlouvy o dílo.

12. Poskytování zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

12.1. Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK): <https://zakazky.bilina.cz/vz00001504>

12.2. **Prohlídka místa plnění:** pouze na vyžádání (místo plnění je veřejně dostupné). Kontaktní osoba: Galina Zatloukalová, MěÚ Bílina Odbor nemovitostí a investic, tel. kontakt: 417 810 953, email: zatloukalova@bilina.cz

12.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné podat **pouze** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Odpověď na včas podanou žádost o dodatečné informace bude do 2 pracovních dnů od jejího obdržení zveřejněna prostřednictvím nástroje E-ZAK veřejnosti. **Telefonické dotazy nebudou akceptovány.**

13. Termín a místo pro podání nabídek

Termín předání nabídky zadavateli: **nejpozději do 9.2.2026 do 16:00 hodin** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: <https://zakazky.bilina.cz/vz00001504>

14. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude probíhat dne **9.2.2026 od 16:00 hod.** v sídle zadavatele na adrese: Městský úřad Bílina, Břežánská 50/4, Bílina v zasedací místnosti v 1. patře, č. dveří 213.

Při otevírání nabídek má právo být přítomen jeden zástupce dodavatele, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

15. Další informace a výhrady zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek prodloužit termín pro předložení nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu, případně neobjednat práce u žádného dodavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatelé nárok na jakékoliv náhrady.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat účastníkem k vysvětlení, popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který ve lhůtě do 15 dnů od doručení výzvy k podpisu smlouvy, se zadavatelem smlouvu neuzavřel.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel má právo měnit rozsah díla v souvislosti s jeho finančními možnostmi.

- j) Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, její změna není možná.
- k) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a dodavatel je mu v tom povinen poskytnout veškerou součinnost.
- l) V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:
- m) Zadavatel jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- n) Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv dle této výzvy.

16. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku zadávacího řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky formou dokumentu „**Zpráva o hodnocení nabídek**“ na profilu zadavatele <https://zakazky.bilina.cz>
V tomto případě se okamžik uveřejnění zprávy považuje za doručení všem účastníkům zadávacího řízení.

Vyhlášení veřejné zakázky bylo RM schváleno dne 13.1.2026

Zpracovala: Galina Zatloukalová, Jaroslava Dušková

Podpis zadavatele:

.....
Ing. Radek Zenker
2. místostarosta města

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení účastníka
3. Čestné prohlášení k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu
4. Smlouva o dílo
5. Projektová dokumentace
6. Výkaz výměr