



Město Bílina
Břežánská 50/4
418 31 Bílina
IČ: 00266230

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, zadávané ve smyslu směrnice č. 1/2025 – Pravidla pro zadávání veřejných zakázek.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), u které zadavatel není, v souladu s § 31 zákona, povinen zadat zakázku v zadávacím řízení, přičemž je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.

1. Veřejný zadavatel

Název: Město Bílina

Sídlo: Břežánská 50/4, 418 31 Bílina, Česká republika

IČ: 00266230

DIČ: CZ00266230

Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.bilina.cz/profile_display_2.html

ID profilu zadavatele ve VVZ: Z2019-032362

Statutární zástupce: Ing. Karel Matuška, starosta města

Kontaktní místo: Odbor nemovitostí a investic MěÚ Bílina

Kontaktní osoba pro tuto veřejnou zakázku: Pavla Černá, 417 810 866, cernap@bilina.cz

2. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem

Projektová dokumentace – Rekonstrukce povrchu parkoviště na p. p. č. 336/48 v ulici Aléská, Bílina

3. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění zakázky je zpracování projektové dokumentace pro povolení stavby a pro provádění stavby díla „**Rekonstrukce povrchu parkoviště na p. p. č. 336/48 v ulici Aléská, Bílina**“ dle následující specifikace:

- Projektová dokumentace bude zpracována:
 - ve stupni pro povolení stavby podle § 224 a násl. zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, a současně
 - ve stupni pro provádění stavby a pro přípravu veřejné zakázky na výběr zhotovitele rekonstrukce, v rozsahu a struktuře stanovené vyhláškou č. 169/2016 Sb. o dokumentaci veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění vyhl. č. 405/2017 Sb.
- Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s požadavky provozovatele a objednatele.
- Inženýrská činnost k získání příslušného povolení stavebního úřadu dle zákona č. 283/2021 Sb., včetně zajištění vyjádření a stanovisek dotčených orgánů státní správy a vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury a vypracování plánu kontrolních prohlídek stavby. Rozsah dokladové části se řídí vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb – část E.
- Podání žádosti o povolení stavby a získání příslušného rozhodnutí/ opatření stavebního úřadu, včetně součinnosti se stavebním úřadem, zajišťuje dodavatel díla.
- Projektová dokumentace bude objednateli předána v 5 vytištěných vyhotoveních (paré) a v 1 kompletním digitálním vyhotovení (PDF + DWG). Kontrolní oceněný i „slepý“ soupis prací s výkazem výměr dle vyhl. č. 169/2016 Sb. budou dodány v souboru *.xls na USB nosiči nebo prostřednictvím cloudového úložiště zadavatele (zadavatel poskytne přístup). Zhotovitel je povinen zajistit potřebné úkony, které v rozsahu požadovaných prací nejsou uvedeny, ale musí být vykonány pro zdárné vyhotovení díla. Jedná

se např. o podklady potřebné pro vydání stanovisek dotčených orgánů a následně pro vydání příslušného opatření stavebního úřadu.

- Součástí technického popisu řešení musí být jednoznačné vymezení množství, jakosti, technických vlastností a druhu požadovaných prací, dodávek, činností a služeb potřebných k realizaci díla, a dále (je-li to možné) i požadavky na technické vlastnosti celé stavby včetně jakostních parametrů.
- Součástí souhrnné technické zprávy bude kapitola „Specifikace rizik a možných příčin navýšení rozsahu prací při realizaci stavby“, která popíše předpokládané vícepráce (obsah a odhadovaný rozsah) a předpokládaný harmonogram realizace.
- Zhotovitel svolá minimálně dvě pracovní porady (před zahájením a v průběhu prací) k projednání navrhovaného řešení projektové dokumentace, včetně administrace porad, a zúčastní se všech jednání v orgánech města Bílina.
- Zhotovitel na vlastní náklady provede dostatečný průzkum vlastností podloží dotčeného území pro rozhodnutí o způsobu odvodnění, typu konstrukčního souvrství a případných sanacích podkladních vrstev.
- Návrh konstrukčního souvrství bude proveden dle principů uvedených v TP 170 (Technické podmínky Ministerstva dopravy).
- Zadavatel upozorňuje zhotovitele, že město Bílina má statut lázeňského místa; z tohoto důvodu se na projektové práce vztahují zvýšené specifické požadavky vyplývající z platných právních předpisů pro lázeňská území.

Projektová dokumentace bude řešit rekonstrukci povrchu parkoviště na p. p. č. 336/48 v ulici Aléská, k.ú. Bílina. Součástí rekonstrukce bude rovněž navržení optimálního uspořádání parkovacích stání, geodetické zaměření a diagnostické a průzkumné práce. Povrchy parkovacích stání budou navrženy dle dokumentu „Bílina – specifikace povrchů“. Součástí rekonstrukce parkoviště není veřejné osvětlení.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami **společensky odpovědného veřejného zadávání veřejných zakázek**. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od uchazeče vyžaduje po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování, férové pracovní podmínky a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Uchazeč je povinen zajistit plnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy na veřejnou zakázku a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v příloze této zadávací dokumentace s názvem „**Čestné prohlášení účastníka**“.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu závazného vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Účastník podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejich případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky.

Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástí uvádí, že pokud se kdekoliv objevují odkazy na obchodní jména, názvy, specifická označení zboží, služeb a výrobků, která platí pro určitou osobu či podnik za příznačná, jedná se pouze o příkladný popis vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení. V případě, že v kterékoliv části zadávací dokumentace je odkazováno na normy nebo technické dokumenty podle odst. 1 a 2 § 90 ZZVZ, zadavatel v takovém případě umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

3.1. Druh zakázky

Veřejná zakázka na **služby**.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Hlavní předmět: 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
Dílčí předmět: 71320000-7 Technické projektování

3.3. Místo plnění a popis zakázky

Místo splnění závazku zhotovitele k provedení díla: ulice Aléská, p. p. č. 336/48 a p. p. č. 284 v k.ú. Bílina [604208] vedeném u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, na listu vlastnictví číslo 10001.

4. Lhůta předmětu plnění zakázky

4.1. Termín ukončení prací nejpozději do: **31.12.2026**

Předpokládaný termín podpisu smlouvy: **04/2026**

4.2. Účastník předloží závazný časový harmonogram průběhu prací v pracovních dnech **s přesným určením kalendářního týdne zahájení prací**.

4.3. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo, a dále vhodnými klimatickými podmínkami pro plnění díla. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

5. Cena díla/zakázky

Maximální cena díla: **260 000 Kč včetně DPH**

Zadavatel upozorňuje, že maximální hodnota zakázky je **maximální přípustnou (nepřekročitelnou) cenou za po-
ptávané plnění**. Účastníci zadávacího řízení tedy musí stanovit svoji nabídkovou cenu tak, aby tato částka nebyla překročena.

6. Požadavky na stanovení záruky

Zadavatel stanovuje na služby dobu záruční lhůty na **36** měsíců.

7. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou zpracovány formou objednávky včetně jejich příloh, která je součástí zadávací dokumentace. Účastník do objednávky doplní údaje nezbytné pro vznik objednávky (vlastní identifikační údaje, cenu a podpis oprávněné osoby), a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako objednávku na veřejnou zakázku na služby. Součástí objednávky bude závazný časový harmonogram postupu prací.

8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK <https://zakazky.bilina.cz>, v českém jazyce (formát PDF, pokud není dále stanoveno jinak), dle závazné struktury zadávací dokumentace uvedené níže. Jednotlivé přílohy nabídky budou podepsány oprávněnou osobou a označeny názvem přílohy dle struktury nabídky. Zadavatel připouští i variantu sehrání příloh do jednoho souboru ve formátu * PDF s označením názvu veřejné zakázky. Oprávněnou osobou se rozumí u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka.

Struktura nabídky:

1. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů a reference (viz článek 9.)
2. Krycí list nabídky (viz příloha)
3. Čestné prohlášení účastníka (viz příloha)
4. Objednávka
5. Závazný časový harmonogram postupu prací v pracovních dnech **s přesným určením kalendářního týdne zahájení prací**.
6. Rozpočet nabídkové ceny, který bude obsahovat ceny za jednotlivé části projektové dokumentace v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH / výše DPH v Kč, cena v Kč včetně DPH.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a reference

9.1. Účastník předloží kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání

- **Projektová činnost ve výstavbě**

9.2. Účastník předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů. Zároveň účastník předloží doklad prokazující autorizaci ČKAIT v oboru **dopravní stavby**.

9.3. Účastník předloží seznam min. 3 zakázek obdobného charakteru a rozsahu realizovaných za posledních 5 let v minimálním objemu 100 000 Kč včetně DPH na každou uvedenou akci, jejichž předmětem bylo **zhotovení projektové dokumentace stavby dopravní infrastruktury**. Seznam realizovaných zakázek doloží formou čestného prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou/osobami. Součástí seznamu bude uvedení názvu a popisu zakázky, termínu realizace, celkové hodnoty, identifikace objednatele, kontaktní osoby s uvedením jména a příjmení a kontaktních údajů (telefon a e-mailová adresa), u níž může zadavatel účastníkem prohlášené údaje ověřit. Účastník je za tímto účelem oprávněn využít přílohu „**Čestné prohlášení k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu**“, kterou vyplní dle přetisku.

Poznámka: Lhůta „za posledních 5 let“ bude splněna, pokud byla dotčená VZ v této lhůtě dokončena a předána objednateli.

9.4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn., zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

9.5. Zadavatel si dále vyhrazuje právo vyžadovat od účastníků „Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací“. Z těchto osvědčení musí vyplývat cena, doba a místo provádění stavby/zakázky a osvědčení musí obsahovat údaj o tom, zda stavba/zakázka byla provedena řádně a odborně. Osvědčení objednatele je potvrzením zadavatele zakázky o jejím řádném plnění, které koresponduje s referenčními údaji uvedenými v nabídce účastníka. Nesplněním požadavku na předložení „Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací“ bude považováno za nesplnění podmínek z účastníkovy strany s následkem vyloučení účastníka.

Vítězný účastník doloží kopie účetních dokladů/faktur dokládajících uvedené reference, bude-li k tomu vyzván zadavatelem.

9.6. Účastník v zadávacím řízení v nabídce předloží seznam poddodavatelů, jsou-li účastníkovi známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník je za tím účelem oprávněn využít přílohu „**Čestné prohlášení účastníka**“ výzvy k podání nabídek a tuto upravit dle skutečnosti.

10. Hodnotící kritéria

10.1.

Kritérium	Váha kritéria
Celková nabídková cena v Kč včetně DPH	100 %

10.2 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny, a to včetně DPH**. Hodnocení a stanovení pořadí účastníků bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Všechny údaje týkající se nabídkové ceny v dokumentu Krycí list nabídky, Položkový rozpočet (oceněný na základě výkazu výměr) a Objednávka, musí být totožné. V případě nesouladu mezi nabídkovou cenou uvedenou v Krycím listě nabídky, Výkazem výměr anebo Objednávkou, bude zadavatel pro účely hodnocení nabídek a uzavření smlouvy vycházet z nabídkové ceny uvedené v Krycím listě nabídky.

Zadavatel může postupovat, v souladu s ustanovením § 39 odst. 4, zákona o zadávání veřejných zakázek, kdy po otevření nabídek, hodnocení a stanovení pořadí nabídek, provede posouzení nabídek u účastníka, který se umístil první a druhý v pořadí. Případně u dalších účastníků v pořadí, a u dalšího počtu účastníků v pořadí dle svého uvážení, přitom se bere na zřetel možnost vyloučení některého z účastníků.

V případě, kdy se dvě a více nabídek umístí na prvním místě se stejným hodnocením, rozhodne o pořadí čas doručení nabídky do elektronického nástroje E-ZAK.

10.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu účastník doplní do příslušných příloh v zadávací dokumentaci dle předtisku a dále v elektronickém systému EZAK. Zadavatel stanovuje, že závaznou nabídkovou cenou je cena, kterou účastník zadávacího řízení uvedl v Krycím listě nabídky.

Nabídková cena účastníka musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, bude tedy zpracována jako **maximální cena v Kč včetně DPH** a bude obsahovat ocenění všech dodávek, služeb a prací uvedených v zadávací dokumentaci. Veškeré dodávky, služby a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě oceněného výkazu výměr (položkového rozpočtu) v členění:

- cena v Kč bez DPH
- sazba DPH / výše DPH v Kč
- cena v Kč včetně DPH

V případě, že účastník je neplátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako nejvýše přípustnou.

11. Obchodní podmínky

11.1. Objednávka

Obchodní podmínky jsou zpracovány formou Objednávky, která je součástí výzvy. Účastník do objednávky doplní údaje nezbytné pro její vznik (vlastní identifikační údaje, cenu a podpis oprávněné osoby), a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako smlouvu na veřejnou zakázku na projekční práce. Součástí objednávky bude závazný časový harmonogram postupu prací a rozpočet nabídkové ceny, který bude obsahovat ceny za jednotlivé části projektové dokumentace.

11.2. Pojištění odpovědnosti za škodu

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši min. ceny díla uvedené v části 5 této výzvy.

Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální připuštěné spoluúčasti v platnosti po celou dobu trvání smlouvy o dílo. Podrobnější podmínky pojištění jsou v závazném vzoru smlouvy o dílo.

12. Poskytování zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

12.1. Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele (elektronický nástroj EZAK): <https://zakazky.bilina.cz>

12.2. **Prohlídka místa plnění: Po předchozí telefonické či emailové domluvě (místo je veřejně přístupné).** Kontaktní osoba: Pavla Černá, MěÚ Bílina Odbor nemovitostí a investic, tel. kontakt: 607 216 475, email: cernap@bilina.cz.

12.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné podat **pouze** prostřednictvím elektronického nástroje EZAK nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Odpověď na včas podanou žádost o dodatečné informace bude do 2 pracovních dnů od jejího obdržení zveřejněna prostřednictvím nástroje EZAK veřejnosti. **Telefonické dotazy nebudou akceptovány.**

13. Termín a místo pro podání nabídek

Termín předání nabídky zadavateli: **nejpozději do 30.03.2026 do 10:00 hodin** prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (<https://zakazky.bilina.cz>).

14. Další informace a výhrady zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek prodloužit termín pro předložení nabídek.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu, případně neobjednat práce u žádného dodavatele.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatelé nárok na jakékoliv náhrady.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k vysvětlení, popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který ve lhůtě do 15 dnů od doručení výzvy k podpisu smlouvy, se zadavatelem smlouvu neuzavřel.
- h) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- i) Zadavatel má právo měnit rozsah díla v souvislosti s jeho finančními možnostmi.
- j) Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, její změna není možná.
- k) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a dodavatel je mu v tom povinen poskytnout veškerou součinnost.
- l) V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:
- m) Zadavatel jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPU zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- n) Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv dle této výzvy.

15. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku zadávacího řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky formou dokumentu „**Zpráva o hodnocení nabídek**“ na profilu zadavatele <https://zakazky.bilina.cz>
V tomto případě se okamžik uveřejnění zprávy považuje za doručení všem účastníkům zadávacího řízení.

Přílohy:

- 1. Krycí list nabídky
- 2. Čestné prohlášení účastníka
- 3. **Čestné prohlášení k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu**
- 4. Objednávka
- 5. Zákres v mapě
- 6. „Bílina – specifikace povrchů“