



MĚSTO BÍLINA Břežánská 50/4, PSČ 418 31

vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby

(jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), při jejichž zadávání zadavatel není povinen postupovat dle zákona v souladu § 31 zákona a je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona)

Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem:

Výkon funkce pověřence pro ochranu osobních údajů pro Město Bílina jeho organizační složky a vybrané příspěvkové organizace

1. Základní údaje o zadavateli

Úřední název: Město Bílina

Poštovní adresa: Břežánská 50/4, 418 31 Bílina

IČO: 00266230

DIČ: CZ00266230

Statutární zástupce: Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová, starostka

Kontaktní místo: Oddělení informatiky

Kontaktní osoba: Miloslav Dvořák, tel. 724 116 816, dvorak@bilina.cz

(dále jen „zadavatel“)

2. Předmět zadávacího řízení

Předmětem poptávaných služeb jsou služby spočívající v zajištění výkonu funkce pověřence pro ochranu osobních údajů ve smyslu čl. 37 a násl. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) pro město Bílina a vybrané organizace zřízené zadavatelem.

Předmět plnění zahrnuje:

- výkon funkce pověřence pro ochranu osobních údajů:
 - metodická spolupráce, poskytování informací a poradenství všem vedoucím pracovníkům a zaměstnancům (všech zúčastněných organizací), kteří provádějí

zpracování osobních údajů, o jejich povinnostech a způsobu dodržování pravidel ochrany osobních údajů,

- posouzení případných technických a organizačních opatření,
- testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených organizačních, technických a fyzických opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování dle Směrnice o nakládání s osobními údaji organizace,
- monitoring legislativních změn v oblasti ochrany osobních údajů a návrh na jejich implementaci v rámci všech zúčastněných organizací,
- spolupráce s dozorovým úřadem a působení jako kontaktní místo pro dozorový úřad v záležitostech týkajících se zpracování, vedení konzultací v jakékoli jiné věci,
- působení jako kontaktní místo pro subjekty údajů v souvislosti se zpracováním jejich osobních údajů a výkonem jejich práv podle Nařízení GDPR,
- návrhy změn organizačních, technických, fyzických opatření, stanoviska k navrhovaným opatřením pro zmírnění rizik v oblasti ochrany osobních údajů,
- zpracování pravidelné roční zprávy o stavu ochrany osobních údajů pro všechny zúčastněné organizace;

Službu požadujeme pro tyto organizace:

1. Městský úřad Bílina, IČ: 00266230 (včetně: Městská Policie, Informační centrum Bílina, Kulturní centrum Bílina, Městská knihovna, Pečovatelská služba a Jednotka sboru dobrovolných hasičů města Bílina)
2. Mateřská škola Bílina, Čapkova 869, příspěvková organizace, IČ: 63788241
3. Mateřská škola Bílina, Maxe Švabinského 664, příspěvková organizace, IČ: 70200467
4. Mateřská škola Bílina, Síbova 332, příspěvková organizace, IČ 63788179
5. Základní škola, Bílina, Aléská 270, příspěvková organizace, IČ: 65639600
6. Základní škola, Bílina, Lidická 31/18, příspěvková organizace, IČ: 65639626
7. Základní škola, Bílina, Za Chlumem 824, příspěvková organizace, IČ: 65639618
8. Základní umělecká škola Gustava Waltera, příspěvková organizace, IČ: 63788047
9. Dům dětí a mládeže Bílina, Havířská 10, příspěvková organizace, IČ:47767057
10. Městské technické služby města Bílina, Teplická 899, příspěvková organizace, IČO: 708 85 222

3. Termín, místo plnění a harmonogram

Termín zahájení plnění a ukončení: Od 1. 4. 2021 do 31. 3. 2024

Místo plnění: Území města Bílina, zejm. sídlo zadavatele a zúčastněných organizací.

Plnění bude poskytováno průběžně a/nebo podle požadavků zadavatele.

4. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná cena: 150 000 Kč bez DPH

5. Obchodní podmínky

Dodavatel doplní návrh Smlouvy o poskytování služeb. Návrh Smlouvy o poskytování služeb je přílohou č. 3 výzvy.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

K prokázání profesní způsobilosti dodavatel předloží prostou kopii aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).

Požadavky na prokázání technické kvalifikace – významné služby

- 1) Účastník předloží alespoň 2 zakázky obdobného charakteru (tj. výkon funkce pověřence pro ochranu osobních údajů v souladu s požadavky GDPR), které realizoval v posledních 3 letech před zahájením tohoto výběrového řízení, kdy finanční objem každé z nich činil minimálně 40 000 Kč bez DPH za 1 kalendářní rok, přičemž minimálně jedna z nich byla realizována v oblasti veřejné správy, tj. služba poskytnutá zejména pro ústřední orgány státní správy dle zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, územní samosprávy (obce, kraje), státní a národní podniky a příspěvkové organizace zřízené těmito subjekty či obchodních společnostech založených těmito subjekty, případně subjekty soukromoprávního charakteru, které jsou pověřeny výkonem veřejné moci.

Seznam referenčních zakázek bude doložen formou čestného prohlášení dodavatele o realizaci (s uvedením názvu/předmětu zakázky, finančního objemu v Kč bez DPH, termínu realizace a objednatele vč. kontaktu pro ověření referenční zakázky).

Požadavky na prokázání technické kvalifikace – realizační tým

Účastník předloží seznam členů realizačního týmu, kdy tento bude splňovat následující podmínky:

- 1) Specialista GDPR / DPO, který:

- a) má ukončené VŠ vzdělání (min. bakalářské),
 - b) realizoval nejméně 10 analýz GDPR pro fyzické nebo právnické osoby, z toho nejméně 5 pro ÚSC (obce), VÚSC (kraje) a/nebo ÚSO (ústřední správní orgány / správní úřady),
 - c) má praktickou zkušenost na pozici externího pověřence pro alespoň 10 správců,
- 2) Specialista IT zabezpečení, který:
- a) má ukončené VŠ vzdělání (min. bakalářské),
 - b) má minimálně 3 roky praxe v oblasti ochrany osobních údajů a kybernetické bezpečnosti v rámci informačních systémů, počítačových sítí, aplikací a komplexního IT prostředí.
- 3) Technik fyzického zabezpečení, který:
- a) má ukončené SŠ vzdělání,
 - b) má minimálně 3 roky praxe v oblasti fyzického zabezpečení budov či kancelářských prostor apod.
- 4) Právník, který:
- a) je absolventem magisterského studia v oboru právo,
 - b) má minimálně 3 roky praxe v oblasti ochrany osobních údajů,
 - c) má znalost Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679.

Zadavatel připouští složení pouze 2členného týmu, pokryjí-li výše uvedené požadavky na členy v plném rozsahu. Dodavatel uvede vztah každého člena realizačního týmu k dodavateli (tj. např. pracovní poměr, dohoda o pracovní činnosti, poddodavatel apod.). Doložení dalších členů realizačního týmu a jejich pozice zadavatel nestanovuje (dodavatel stanoví dle své potřeby).

Seznam členů realizačního týmu účastník bude doložen formou čestného prohlášení dodavatele o pravdivosti uvedených údajů s uvedením jména a příjmení členů realizačního týmu a s informacemi umožňujícími zadavateli ověřit splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění způsobilosti požadované v odst. 4 a 5, je oprávněn splnění způsobilosti v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou (formou čestného prohlášení) a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje, že plnění spočívající v poskytování služeb člena realizačního týmu Specialista GDPR / DPO a Specialista IT zabezpečení, resp. služeb spočívajících v provedení

plnění výkonu funkce pověřence pro ochranu osobních údajů v souladu s požadavky GDPR odpovídající rozsahem služeb výkonu rolí Specialista GDPR / DPO a Specialista IT zabezpečení bude prováděn výhradně dodavatelem a nikoli prostřednictvím poddodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

7. Způsob a termín podání nabídek

Nabídky budou podány výhradně elektronicky prostřednictvím el. nástroje vedeném na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.bilina.cz/>.

Požadavky na strukturu a obsah zpracování nabídek

Nabídka musí obsahovat následující náležitosti:

- a) Krycí list nabídky obsahující identifikaci dodavatele, celkovou nabídkovou cenu a čestné prohlášení o přijetí poslední verze Smlouvy o poskytování služeb uveřejněné na profilu zadavatele
- b) Cenovou nabídku ve formě podrobného položkového rozpočtu
- c) Doklady k prokázání požadavků na profesní způsobilost
- d) Čestné prohlášení k prokázání požadavků na technickou kvalifikaci
- e) Návrh smlouvy o poskytování služeb doplněný o údaje dodavatele

Nabídky musí být podány nejpozději do 28.2.2021 10:00. Včasné podání nabídky je odpovědností dodavatele – na později podané nabídky nebude brán zřetel.

8. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v elektronické podobě (tzn. datovou zprávou nebo prostřednictvím el. nástroje zadavatele) a to nejméně 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel uveřejní prostřednictvím el. nástroje zadavatele a to do 2 pracovních dnů od jejího obdržení.

Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

9. Hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny na základě jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH (váha 100 %). Nabídková cena bude zpracována v modelové variantě uvedené v příloze č. 2 Podrobný položkový rozpočet.

Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.

10. Ostatní podmínky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodů i právo odmítnout případně všechny nabídky, pokud by nebyly z hlediska zadavatele vyhovující, a předmět veřejné zakázky zajistit jiným způsobem.

Dodavatelům nebudou hrazeny náklady spojené s vypracováním nabídky a za předané podklady nemohou dodavatelé uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.

Nedostatečná informovanost neopravňuje dodavatele požadovat dodatečnou změnu nabídky z hlediska jejího obsahu nebo ceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z dodavatelů s tím, že případné neuzavření smlouvy nemůže být druhou stranou sankcionováno. Zadavatel si vyhrazuje právo samostatně si vyžádat reference na dodavatele.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11. Přílohy

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Podrobný položkový rozpočet

Příloha č. 3: Návrh smlouvy o poskytování služeb

Vyhlášení zadávacího řízení bylo schváleno tajemníkem úřadu dne: 01.02.2021

Razítko a podpis zadavatele: