



Město Bílina
Břežánská 50/4
418 31 Bílina
IČ: 00266230

vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, zadávané ve smyslu směrnice č. 3/2021 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek.

(Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), u které zadavatel není, v souladu s § 31 zákona, povinen zadat zakázku v zadávacím řízení, přičemž je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.)

1. Veřejný zadavatel

Název: Město Bílina

Sídlo: Břežánská 50/4, 418 31 Bílina, Česká republika

IČ: 00266230

DIČ: CZ00266230

Statutární zástupce: Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová, starostka města

Kontaktní místo: Odbor nemovitostí a investic MěÚ Bílina

Kontaktní osoba: Ing. Kateřina Adamenko, +420 602 290 911, adamenko@bilina.cz

2. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem

„Oprava ploché střechy objektu Žižkovo údolí 276/6, Bílina“

3. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění zakázky jsou stavební úpravy – oprava ploché střechy již postaveného objektu letních šaten plavecké haly Bílina, Žižkovo údolí 276/6, 41801 Bílina. Jedná o montovaný skelet s ocelovou vazníkovou konstrukcí střechy s trapézovými plechy. Střecha domu je ve smyslu terminologie ČSN 73 1901-1 - plochá (tzn. střecha se sklonem vnějšího povrchu do 5 °), jednoplášťová (tzn. střecha zajišťující všechny funkce jedním střešním pláštěm), bez provozu (tzn. střecha, na které se počítá jen s pohybem poučených osob zajišťujících kontrolu a údržbu samotné střechy a doplňkových konstrukcí). Stropy jsou opatřeny podhledovými kazetami. Požadované stavební úpravy znamenají obnovení hydroizolační funkce střechy, zabránění zatékání do objektu a s tím související úpravu jeho vnějšího vzhledu. Zadavatel požaduje, jako součást stavebních úprav, odstranění stávající povlakové hydroizolace střechy stávající oplechování atik, vyspravení podkladů a provedení nové povlakové hydroizolace střechy s novým oplechováním atik. Podrobněji řeší příložená projektová dokumentace a výkaz výměr. Účel užívání domu se nemění.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami **společensky odpovědného veřejného zadávání veřejných zakázek**. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od uchazeče vyžaduje po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování, férové pracovní podmínky a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Uchazeč je povinen zajistit plnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy na veřejnou zakázku a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu závazného vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Účastník podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejich případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné

zakázky. Za tímto účelem účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v příloze této zadávací dokumentace. Účastník za tímto účelem použije přílohu „**Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky**“.

Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud se kdekoliv objevují odkazy na obchodní jména, názvy, specifická označení zboží, služeb a výrobků, která platí pro určitou osobu či podnik za příznačná, jedná se pouze o příkladný popis vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení. V případě, že v kterékoliv části zadávací dokumentace je odkazováno na normy nebo technické dokumenty podle odst. 1 a 2 §90 ZZVZ, zadavatel v takovém případě umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

3.1. Druh zakázky

Veřejná zakázka na **stavební práce**.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

45000000-7 Stavební práce

45260000-7 Střešní práce a jiné specializované stavební práce

3.3. Místo plnění a popis zakázky

Místo splnění závazku zhotovitele k provedení díla: Letní šatny plavecké haly, Žižkovo údolí 276/6, Bílina, p.p.č. 618, k. ú. Bílina [604208].

4. Lhůta předmětu plnění zakázky

| | |
|---|--------------------------|
| 4.1. Předpokládaný termín zahájení prací: | 11/2021 |
| Termín ukončení prací nejpozději: | 15.12.2021 |
| Maximální doba realizace díla: | 30 pracovních dnů |
| Předpokládaný termín podpisu smlouvy: | 10/2021 |

4.2. Účastník předloží závazný časový harmonogram průběhu prací v pracovních dnech **s přesným určením kalendářního týdne zahájení prací**.

4.3. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo, a dále vhodnými klimatickými podmínkami pro plnění díla. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

5. Cena díla/zakázky

Maximální cena díla: **808.000 Kč včetně DPH**

6. Požadavky na jakost, technické vlastnosti předmětu zakázky

Podrobné vymezení jakosti a technických vlastností předmětu zakázky je uvedeno v zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentací je Projektová dokumentace včetně výkazu výměr.

7. Požadavky na stanovení záruky

Zadavatel stanovuje na zhotovené dílo záruku v délce trvání **60 měsíců**. Záruka počíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí poslední předávané části díla.

8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována elektronicky v českém jazyce (formát PDF, pokud není dále stanoveno jinak), dle závazné struktury zadávací dokumentace uvedené níže a jednotlivé přílohy budou podepsány oprávněnou osobou. Oprávněnou osobou se rozumí u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka.

1. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů a reference (viz článek 9.)
2. Krycí list nabídky (viz příloha)
3. Čestné prohlášení účastníka k veřejné zakázce malého rozsahu (viz příloha)
4. Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně, k návrhu smlouvy, k pojistnému (viz příloha)
5. Čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou (viz příloha)
6. Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (viz příloha)
7. Smlouva o dílo (viz příloha)
8. Závazný časový harmonogram postupu prací v pracovních dnech **s přesným určením kalendářního týdne zahájení prací.**
9. Položkový rozpočet (výkaz výměr - viz příloha)
 - položkový rozpočet bude zadavateli předložen ve formátu, který zadavatel poskytl k vyplnění v zadávacím řízení. Položkový rozpočet **nesmí obsahovat nulové položky.**

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a reference

9.1. Účastník předloží kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci s jedním z předmětů podnikání

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
nebo
- **Pokryvačství, tesařství**

9.2. Účastník předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů.

9.3. Účastník předloží seznam min. 3 zakázek obdobného charakteru a rozsahu realizovaných za posledních 5 let v minimálním objemu **500.000 Kč včetně DPH** na každou uvedenou akci, jejichž předmětem byla realizace nového/rekonstrukce/oprava střešního pláště. Seznam realizovaných zakázek doloží formou čestného prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou/osobami. Součástí seznamu bude uvedení názvu a popisu zakázky, termínu realizace, celkové hodnoty, identifikace objednatele, kontaktní osoby s uvedením jména a příjmení a kontaktních údajů (telefon, e-mailová adresa), u níž může zadavatel účastníkem prohlášené údaje ověřit. Účastník je za tímto účelem oprávněn využít přílohu „**Čestné prohlášení k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu**“, kterou vyplní dle přetisku.

Poznámka: Lhůta „za posledních 5 let“ bude splněna, pokud byla dotčená VZ v této lhůtě dokončena a předána objednateli.

Vítězný dodavatel doloží kopie účetních dokladů/faktur dokládajících uvedené reference, bude-li k tomu vyzván zadavatelem.

9.4. Účastník v zadávacím řízení v nabídce předloží seznam poddodavatelů, jsou-li účastníkovi známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník je za tím účelem oprávněn využít přílohu „**Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům**“ výzvy k podání nabídek a tuto upravit dle skutečnosti.

10. Hodnotící kritéria

10.1.

| Kritérium | Váha kritéria |
|--|---------------|
| Celková nabídková cena v Kč včetně DPH | 100 % |

10.2 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny**, a to **včetně DPH**. Vyhodnocení nabídek bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě, kdy se dvě a více nabídek umístí na prvním místě se stejným hodnocením, určí se vítězná nabídka losem, který bude proveden mezi těmito nabídkami za účasti zástupců dodavatelů podávajících tyto nabídky. O konání losu a o jeho termínu budou dodavatelé informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK minimálně 5 dní před jeho konáním.

10.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu účastník doplnění do příslušných příloh v zadávací dokumentaci dle předtisku a dále v elektronickém systému E-ZAK.

Nabídková cena účastníka musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, bude tedy zpracována jako **maximální cena v Kč včetně DPH** a bude obsahovat ocenění všech dodávek, služeb a prací uvedených v zadávací dokumentaci. Veškeré dodávky, služby a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě oceněného výkazu výměr (položkového rozpočtu) v členění:

- cena v Kč bez DPH
- sazba DPH / výše DPH v Kč
- cena v Kč včetně DPH

V případě, že účastník je neplátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako nejvýše přípustnou.

11. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou zpracovány formou smlouvy o dílo, která je součástí výzvy. Účastník do smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik smlouvy o dílo (vlastní identifikační údaje, cenu a podpis oprávněné osoby), a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako smlouvu na veřejnou zakázku na stavební práce. Součástí smlouvy o dílo bude **závazný časový harmonogram postupu prací a položkový rozpočet zpracovaný na základě výkazu výměr ze zadávací dokumentace**.

12. Poskytování zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

12.1. Součástí výzvy je dokumentace pro provádění stavby. Rozsah stavebních prací je detailně popsán v části prováděcí projektové dokumentaci s názvem: „Projektová dokumentace opravy ploché střechy - Žižkovo údolí 276/6 v Bílině“, vypracované projekční kanceláří DEKPROJEKT s.r.o., Tiskařská 257/10, 108 00 Praha 10.

12.2. Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK): <https://zakazky.bilina.cz>

12.3. **Prohlídka místa plnění: dne 07.10.2021 od 09:00 hod.**, v místě Žižkovo údolí 276/6, Bílina. Kontaktní osoba: Ing. Kateřina Adamenko, MěÚ Bílina Odbor nemovitostí a investic, tel. kontakt: +420 602 290 911, email: adamenko@bilina.cz.

12.4. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Účastník je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k výzvě a zadávacím podmínkám. Žádost je možné podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **4** pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Odpověď na včas podanou žádost o dodatečné informace bude do **2** pracovních dnů od jejího obdržení zveřejněna prostřednictvím nástroje E-ZAK veřejnosti.

13. Termín a místo pro podání nabídek

Termín předání nabídky zadavateli: **nejpozději do 18.10.2021 do 16:00 hodin** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.bilina.cz>).

14. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude probíhat dne **18.10.2021 od 16:00 hod.** v sídle zadavatele na adrese: Městský úřad Bílina, Břežánská 50/4, 418 31 Bílina v zasedací místnosti v 1. patře, č. dveří 213.

Při otevírání nabídek má právo být přítomen jeden zástupce dodavatele, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

15. Další informace a výhrady zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek prodloužit termín pro předložení nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu, případně neobjednat práce u žadatele dodavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k vysvětlení popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel má právo měnit rozsah díla v souvislosti s jeho finančními možnostmi.
- Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, její změna není možná.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.

16. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku zadávacího řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky formou dokumentu „**Zpráva o hodnocení nabídek**“ na profilu zadavatele <https://zakazky.bilina.cz>
V tomto případě se okamžik uveřejnění zprávy považuje za doručení všem účastníkům zadávacího řízení.

Vyhlášení veřejné zakázky bylo RM schváleno dne 29.09.2021.

Zpracovala: Ing. Jaroslava Dušková

Podpis zadavatele:

.....
Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová
Starostka města

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení účastníka k veřejné zakázce malého rozsahu
3. Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně, k návrhu smlouvy, k pojistnému
4. Čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou
5. Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
6. Čestné prohlášení k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu
7. Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům
8. Smlouva o dílo
9. Projektová dokumentace včetně výkazu výměr