



Město Bílina
Břežánská 50/4
418 31 Bílina
IČ: 00266230

vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, zadávané ve smyslu směrnice č. 3/2021 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek.

(Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), u které zadavatel není, v souladu s § 31 zákona, povinen zadat zakázku v zadávacím řízení, přičemž je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.)

1. Veřejný zadavatel

Název: Město Bílina

Sídlo: Břežánská 50/4, 418 31 Bílina, Česká republika

IČ: 00266230

DIČ: CZ00266230

Statutární zástupce: Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová, starostka města

Kontaktní místo: Odbor nemovitostí a investic MěÚ Bílina

Kontaktní osoba: Bc. Jan Pech, tel. č.: 417 810 966, e-mail: pech@bilina.cz

2. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem

„Rekonstrukce pultové střechy klubu důchodců Aléská 265, Bílina“

3. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění zakázky je rekonstrukce pultové střechy klubu důchodců Aléská 265, Bílina. Bude provedena demontáž stávajícího pláště, demontáž stávajícího obložení střechy z dřevěných palubek, bude demontován sádkartonový podhled. Následně bude vyčištěna a vyspravena původní plocha střechy. Bude provedeno ztužení stávající vazníkové soustavy krovu dle projektové dokumentace a statického posudku. Na stávající laťování (degradované střešní latě budou vyměněny předpoklad 8 %) bude proveden nový celoplošný záklop s novou povlakovou krytinou. Povlaková krytina bude ze dvou modifikovaných asfaltových pasů. Budou nově provedeny detaily střechy: závětrná lišta, nové prostupy, nový okapový žlab. Bude proveden nový podhled a nové svislé opláštění střešní konstrukce vazníkového krovu, do kterého budou provedeny větrací otvory, které budou kryté mřížkou.

Na závěr bude provedeno zateplení původní ploché střechy v prostoru mezi vazníky, položením minerální tepelné izolace a překrytí difuzní folií.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami **společensky odpovědného veřejného zadávání veřejných zakázek**. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od uchazeče vyžaduje po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování, férové pracovní podmínky a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Uchazeč je povinen zajistit plnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy na veřejnou zakázku a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu závazného vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Účastník podáním nabídky potvrzuje, že se v rozsahu nezbytném pro plnění veřejné zakázky seznámil s kompletní zadávací dokumentací, včetně jejich případných vysvětlení, změn a doplnění, a s místem plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v příloze této zadávací dokumentace. Účastník za tímto účelem použije přílohu „Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky“.

Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud se kdekoliv objevují odkazy na obchodní jména, názvy, specifická označení zboží, služeb a výrobků, která platí pro určitou osobu či podnik za příznačná, jedná se pouze o příkladný popis vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení. V případě, že v kterékoliv části zadávací dokumentace je odkazováno na normy nebo technické dokumenty podle odst. 1 a 2 § 90 ZZVZ, zadavatel v takovém případě umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

3.1. Druh zakázky

Veřejná zakázka na **stavební práce**

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

45000000-7	Stavební práce
45260000-7	Střešní práce

3.3. Místo plnění a popis zakázky

Místo splnění závazku zhotovitele k provedení díla: **Aléská 265, 418 01 Bílina**, p. č. 336/26, k. ú. Bílina [604208] vedeném u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, na listu vlastnictví číslo 10001.

4. Lhůta předmětu plnění zakázky

4.1. Předpokládaný termín podpisu smlouvy:	červen 2022
Termín ukončení prací:	10. 12. 2022

4.2. Účastník předloží závazný časový harmonogram průběhu prací v pracovních dnech **s přesným určením kalendářního týdne zahájení prací.**

4.3. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo, a dále vhodnými klimatickými podmínkami pro plnění díla. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

5. Cena díla/zakázky

Maximální hodnota zakázky/cena díla:	2 400 000 Kč včetně DPH
--------------------------------------	--------------------------------

Zadavatel upozorňuje, že výše uvedená hodnota je **maximální přípustnou (nepřekročitelnou) cenou za poptávané plnění**. Účastníci zadávacího řízení tedy musí stanovit svoji nabídkovou cenu tak, aby tato shora uvedená částka nebyla překročena.

6. Zadávací dokumentace, požadavky na jakost a technické vlastnosti předmětu zakázky

Zadávací dokumentaci tvoří výzva, jejíž součástí je dokumentace pro provádění stavby. Rozsah stavebních prací je detailně popsán v části prováděcí projektové dokumentaci s názvem: „Projektová dokumentace rekonstrukce pultové střechy klubu důchodců Aléská 265 v Bílině“, vypracované projekční kanceláří DEKPROJEKT s.r.o., Tiskařská 257/10, 108 00 Praha 10 Malešice.

7. Požadavky na stanovení záruky

Zadavatel stanovuje na stavební práce dobu záruční lhůty na **60 měsíců**.

8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK <https://zakazky.bilina.cz>, v českém jazyce (formát PDF, pokud není dále stanoveno jinak), dle závazné struktury zadávací dokumentace uvedené níže a jednotlivé přílohy budou podepsány oprávněnou osobou. Oprávněnou osobou se rozumí u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka.

1. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů a reference (viz článek 9.)
2. Krycí list nabídky (viz příloha)
3. Čestné prohlášení účastníka k veřejné zakázce malého rozsahu (viz příloha)
4. Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně, k návrhu smlouvy, k pojistnému (viz příloha)
5. Čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou (viz příloha)
6. Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (viz příloha)
7. Smlouva o dílo (viz příloha)
8. Závazný časový harmonogram postupu prací v pracovních dnech **s přesným určením kalendářního týdne zahájení prací.**
9. Položkový rozpočet (výkaz výměr - viz příloha)
 - položkový rozpočet bude zadavateli předložen ve formátu, který zadavatel poskytl k vyplnění v zadávacím řízení. Položkový rozpočet **nesmí obsahovat nulové položky.**

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a reference

9.1. Účastník předloží kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání:

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
nebo
- **Pokrývačství, tesařství**

9.2. Účastník předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů.

9.3. Účastník předloží seznam min. 3 zakázek obdobného charakteru a rozsahu realizovaných za posledních 5 let v minimálním objemu **1.200.000,- Kč** včetně DPH na každou uvedenou akci, jejichž předmětem byla realizace nového/rekonstrukce/oprava střešního pláště. Seznam realizovaných zakázek doloží formou čestného prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou/osobami. Součástí seznamu bude uvedení názvu a popisu zakázky, termínu realizace, celkové hodnoty, identifikace objednatele, kontaktní osoby s uvedením jména a příjmení a kontaktních údajů (telefon a e-mailová adresa), u níž může zadavatel účastníkem prohlášené údaje ověřit. Účastník je za tímto účelem oprávněn využít přílohu „**Čestné prohlášení k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu**“, kterou vyplní dle přetisku.

Poznámka: Lhůta „za posledních 5 let“ bude splněna, pokud byla dotčená VZ v této lhůtě dokončena a předána objednateli.

9.4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn., že zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

9.5. Zadavatel si dále vyhrazuje právo vyžadovat od vítězného účastníka „Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací“. Z těchto osvědčení musí vyplývat cena, doba a místo provádění stavby a osvědčení musí obsahovat údaj o tom, zda stavba byla provedena řádně a odborně. Osvědčení objednatele je potvrzením zadavatele zakázky o jejím řádném plnění, které koresponduje s referenčními údaji uvedenými v nabídce účastníka. Nesplněním požadavku na předložení „Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací“ bude považováno za nesplnění podmínek z účastníkovy strany s následkem vyloučení účastníka.

Vítězný dodavatel doloží kopie účetních dokladů/faktur dokládajících uvedené reference, bude-li k tomu vyzván zadavatelem.

9.6. Účastník v zadávacím řízení v nabídce předloží seznam poddodavatelů, jsou-li účastníkovi známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník je za tím účelem oprávněn využít přílohu „Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům“ výzvy k podání nabídek a tuto upravit dle skutečnosti.

10. Hodnotící kritéria

10.1.

Kritérium	Váha kritéria
Celková nabídková cena v Kč včetně DPH	100 %

10.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny, a to včetně DPH**. Hodnocení a stanovení pořadí účastníků bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může postupovat, v souladu s ustanovením § 39 odst. 4, zákona o zadávání veřejných zakázek, kdy po otevření nabídek, hodnocení a stanovení pořadí nabídek, provede posouzení nabídek u účastníka, který se umístil první a druhý v pořadí. Případně u dalších účastníků v pořadí, a u dalšího počtu účastníků v pořadí dle svého uvážení, přitom se bere na zřetel možnost vyloučení některého z účastníků.

V případě, kdy se dvě a více nabídek umístí na prvním místě se stejným hodnocením, určí se vítězná nabídka losem, který bude proveden mezi těmito nabídkami za účasti zástupců dodavatelů podávajících tyto nabídky. O konání losu a o jeho termínu budou dodavatelé informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK minimálně 5 dní před jeho konáním.

10.3. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu účastník doplní do příslušných příloh v zadávací dokumentaci dle předtisku a dále v elektronickém systému E-ZAK. Zadavatel stanovuje, že závaznou nabídkovou cenou je cena, kterou účastník zadávacího řízení uvedl v Krycím listě nabídky a položkovém rozpočtu.

Nabídková cena účastníka musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, bude tedy zpracována jako **maximální cena v Kč včetně DPH** a bude obsahovat ocenění všech dodávek, služeb a prací uvedených v zadávací dokumentaci. Veškeré dodávky, služby a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě oceněného výkazu výměr (položkového rozpočtu) v členění:

- cena v Kč bez DPH
- sazba DPH / výše DPH v Kč
- cena v Kč včetně DPH

V případě, že účastník je neplátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako nejvýše přípustnou.

11. Obchodní podmínky

11.1. Smlouva o dílo

Obchodní podmínky jsou zpracovány formou smlouvy o dílo, která je součástí výzvy. Účastník do smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik smlouvy o dílo (vlastní identifikační údaje, cenu a podpis oprávněné osoby), a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako smlouvu na veřejnou zakázku na stavební práce. Součástí smlouvy o dílo bude, závazný časový harmonogram postupu prací a položkový rozpočet zpracovaný na základě výkazu výměr ze zadávací dokumentace.

11.2. Pojištění odpovědnosti za škodu

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvis-

losti s výkonem jeho činnosti, minimálně ve výši nabídkové ceny účastníka. Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální přípuštěné spoluúčasti v platnosti po celou dobu trvání smlouvy o dílo. Podrobnější podmínky pojištění jsou v závazném vzoru smlouvy o dílo/objednávky.

12. Poskytování zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

12.1. Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK): <https://zakazky.bilina.cz>

12.2. **Prohlídka místa plnění: dne 4. 5. 2022 od 10:00 hod.,** v místě plnění **Aléská 265, 418 01 Bílina**. Kontaktní osoba: Bc. Jan Pech, MěÚ Bílina Odbor nemovitostí a investic, tel. kontakt: 417 810 966, email: pech@bilina.cz.

12.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné podat **pouze** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Odpověď na včas podanou žádost o dodatečné informace bude do 2 pracovních dnů od jejího obdržení zveřejněna prostřednictvím nástroje E-ZAK veřejnosti. **Telefonické dotazy nebudou akceptovány.**

13. Termín a místo pro podání nabídek

Termín předání nabídky zadavateli: **nejpozději do 25. 5. 2022 do 16:00 hodin** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.bilina.cz>).

14. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude probíhat dne **25. 5. 2022 od 16:00 hod.** v sídle zadavatele na adrese: Městský úřad Bílina, Břežánská 50/4, 418 31 Bílina v zasedací místnosti v 1. patře, č. dveří 213.

Při otevírání nabídek má právo být přítomen jeden zástupce dodavatele, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

15. Další informace a výhrady zadavatele

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek prodloužit termín pro předložení nabídek.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu, případně neobjednat práce u žádného dodavatele.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatelé nárok na jakékoliv náhrady.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k vysvětlení popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku.
- g) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- h) Zadavatel má právo měnit rozsah díla v souvislosti s jeho finančními možnostmi.
- i) Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, její změna není možná.
- j) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a dodavatel je mu v tom povinen poskytnout veškerou součinnost.
- k) V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně: Zadavatel jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osob-

ním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- l) Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv dle této výzvy.

16. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku zadávacího řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky formou dokumentu „**Zpráva o hodnocení nabídek**“ na profilu zadavatele <https://zakazky.bilina.cz>. V tomto případě se okamžik uveřejnění zprávy považuje za doručení všem účastníkům zadávacího řízení. Proti rozhodnutí o vyloučení není opravného prostředku.

Vyhlášení veřejné zakázky bylo RM schváleno dne 12. 4. 2022

Zpracovala: Ing. Jaroslava Dušková, Bc. Jan Pech

Podpis zadavatele:

.....
Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová
starostka města

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení účastníka k veřejné zakázce malého rozsahu
3. Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně, k návrhu smlouvy, k pojistnému
4. Čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou
5. Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
6. Čestné prohlášení k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu
7. Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům
8. Smlouva o dílo
9. Projektová dokumentace
10. Výkaz výměr