



Výzva k podání cenové nabídky

Název zakázky: **Provádění vnitřní ostrahy objektu Městského úřadu Bílina a informační služby pro veřejnost**

Místo plnění: Městský úřad Bílina, Břežánská 50/4

Termín předání nabídky: do 29.10.2019 do 12:00 hodin

Specifické požadavky zadavatele:

- 1) Způsob fakturace bez poskytnutí záloh.
- 2) Splatnost faktur 30 dnů.
- 3) Uchazeč předloží:
 - Kopii oprávnění k podnikání související s předmětem zakázky
 - Návrh smlouvy o dílo (rámcové smlouvy) na dobu určitou od 01.01.2020 do 31.12.2020
 - Přehled 3 obdobných zakázek formou čestného prohlášení
- 4) Zadavatel má právo měnit rozsah díla v souvislosti s jeho finančními možnostmi.
- 5) Zadavatel nepožaduje předložení nabídky v jiném než českém jazyce.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo zakázku zrušit, případně neobjednat práce u žádného uchazeče.
- 7) Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, změna je možná pouze na základě stanovení podmínek zadavatele, popř. změny sazby DPH
- 8) Cena za hodinu a průměrná měsíční sazba bude uvedena bez i včetně DPH.

Další požadavky zadavatele:

- Viz příloha

Předpokládaná hodnota zakázky vč. DPH činí do 420.000 Kč.

Výzva k podání cenové nabídky byla schválena tajemníkem Městského úřadu Bílina dne: **11.10.2019**

Kontaktní osoba: Ing. Ladislav Kvěch, tel.: 417 810 810, M: 602 112 323, e-mail: kvech@bilina.cz

Zpracovala: Ing. Petra Krejčová, vedoucí odboru správního a vnitřních věcí, tel.: 417 810 840, M: 602113769, e-mail: krejcov@bilina.cz

Příloha k výzvě:

Poskytovatel zajistí základní činnosti ostrahy a informační služby

- Informační službu pro návštěvy
- Přesměrování telefonických hovorů
- Odemykání a uzamčení hlavního vchodu (z ul. Břežánská 50/4) a vedlejšího vchodu (z ul. M. Majerová) MěÚ dle daného harmonogramu
- Kontrolu zhasnutí chodbových světel po pracovní době zaměstnanců MěÚ
- Kontrolu oken ve společných prostorách budovy (chodby)

Poskytovatel zajistí obecné požadavky na výkon ostrahy a informační služby

- Přítomnost pracovníka ostrahy a informační služby po stanovenou pracovní dobu dle požadavků objednavatele
- Periodické pochůzky po objektu v intervalu min. po 2 hodinách
- Služba je vykonávána ve společenském stejnokroji
- Vybavení jmenovkou s názvem agentury a nápisem „Ostraha objektu“
- Dodržování pravidel společenského chování při plnění pracovních povinností
- Při pochůzkové činnosti v rámci budovy se zaměřit na zamezení možnosti narušení pořádku jinými osobami

Požadavky na personální zajištění

Ostraha a informační služba bude zajištěna dle rozpisu na jednom stanovišti (kromě státních svátků) a to:

PO od 06:30 hod. do 18:30 hod.

ÚT od 06:30 hod. do 14:30 hod.

ST od 06:30 hod. do 18:30 hod.

ČT od 06:30 hod. do 14:30 hod.

PÁ od 06:30 hod. do 13:30 hod.

Vybavení zaměstnanců ostrahy a informační služby a další požadavky

- Společenský stejnokroj (vlastní uniforma ostrahy, včetně jmenovky s názvem agentury a nápisem „OSTRAHA OBJEKTU“)
- Proškolení svých zaměstnanců ze základních předpisů BOZP a PO
- Poskytovatel zajistí plnění výkonu ostrahy a informační služby výhradně vlastními zaměstnanci
- Poskytovatel předloží jmenný seznam zaměstnanců, kteří budou provádět ostrahu a informační službu
- Poskytovatel se zavazuje, že na svůj náklad opatří veškeré věci, pracovní pomůcky

Pojištění poskytovatele

- Poskytovatel bude po celou dobu trvání smlouvy pojištěn na škodu vzniklou jinému subjektu v souvislosti s činností pojištěného nebo vztahem pojištěného, jestliže pojištěný za škodu odpovídá v důsledku svého jednání nebo vztahu z doby trvání pojištění. Pojištěná částka je nejméně 3.000.000 Kč. Pojištění se vztahuje i na odpovědnost za škodu způsobenou osobě při výkonu ostrahy

V Bílině dne 11.10.2019

Razítko a podpis zadavatele: