



Město Bílina
Břežánská 50/4
418 31 Bílina
IČ: 00266230

vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu dodávky zadávané ve smyslu směrnice č. 1/2020 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek

(Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), u které zadavatel není, v souladu s § 31 zákona, povinen zadat zakázku v zadávacím řízení, přičemž je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona)

1. Veřejný zadavatel

Úřední název: Město Bílina

Poštovní adresa: Břežánská 50/4, 418 31 Bílina, Česká republika

IČ: 00266230

DIČ: CZ00266230

Statutární zástupce: Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová, starostka města

Kontaktní místo:-Kulturní centrum Bílina

Kontaktní osoba: Martina Geletka Tuháčková, +420 725 513 552, vedouci@kcbilina.cz

2. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem

„Podlahový mycí automat s vlastním pojezdem“

3. Předmět plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka podlahového mycího automatu s vlastním pojezdem.

3.1 Druh zakázky

Veřejná zakázka **na dodávky**

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

42924730 - 5 Mycí vodní zařízení

3.3 Požadavky na základní technické parametry

- Kapacita nádrže, min. 45 l
- Vlastní pojezd
- Šíře čistícího kartáče, min. 50cm
- Co největší plocha na jeden cyklus, min. 2 000m²
- Délka provozu (kapacita baterie), min. 3 hodiny
- Servisní prohlídka minimálně 1x ročně

4. Termín dodání

Předpokládaný termín dodávky nejpozději **do 15.04.2020.**

5. Předpokládaná hodnota zakázky: 80 000 Kč bez DPH

6. Výhrady zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit, doplnit nebo prodloužit termín pro odevzdání nabídek
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladům, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení
- Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, její změna není možná

7. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována elektronicky v českém jazyce (formát PDF), dle závazné struktury zadávací dokumentace uvedené níže a jednotlivé přílohy budou podepsány oprávněnou osobou. Oprávněnou osobou se rozumí u fyzických osob účastník, který nabídku poptává, u právnických osob statutární orgán účastníka.

1. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů a reference
2. Krycí list nabídky (viz příloha)
3. Čestné prohlášení účastníka k veřejné zakázce malého rozsahu (viz příloha)
4. Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně, k návrhu smlouvy, k pojistnému (viz příloha)
5. Čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou (viz příloha)
6. Čestné prohlášení k poddodavatelům (viz příloha)

8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a reference

8.1. Účastník předloží kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména na příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání

- **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**

8.2. Účastník předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů

9. Hodnotící kritéria

9.1.

Kritérium	Váha kritéria
Celková nabídková cena v Kč včetně DPH	100 %

9.2. Způsob hodnocení nabídek

Jednotlivé nabídky budou vyhodnoceny podle jediného kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena** za celou zakázku. Vyhodnocení nabídek bude realizováno prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

9.3. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky (včetně např. nákladů na dopravu) tak, aby jednotlivé nabídky byly porovnatelné.

V případě, že účastník není plátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

10. Požadavky na stanovení záruky

Zadavatel stanovuje dobu záruční lhůty minimálně **24 měsíců**.

11. Zadávací dokumentace

11.1. Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele (elektronický systém E-ZAK): zakazky.bilina.cz

11.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám lze podat, prostřednictvím elektronického systému E-ZAK, **čtyři** pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Odpověď, na včas podanou žádost o dodatečné informace, bude zveřejněna prostřednictvím systému E-ZAK tazateli a veřejnosti do **dvou** pracovních dnů od jejího obdržení.

Zadavatel nebude odpovídat přímo osobně nebo telefonicky.

12. Termín a místo pro podání nabídek

Termín předání nabídky zadavateli: **nejpozději do 25.03.2020 do 10:00 hod., prostřednictvím elektronického systému E-ZAK (zakazky.bilina.cz).**

Zpracovala: Martina Geletka Tuháčková, vedoucí Kulturního centra Bílina