



Město Bílina
Břežánská 50/4
418 31 Bílina
IČ: 00266230

vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce zadávané ve smyslu směrnice č. 1/2020 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek

(Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), u které zadavatel není, v souladu s § 31 zákona, povinen zadat zakázku v zadávacím řízení, přičemž je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.)

1. Veřejný zadavatel

Úřední název: Město Bílina

Poštovní adresa: Břežánská 50/4, 418 31 Bílina, Česká republika

IČ: 00266230

DIČ: CZ00266230

Statutární zástupce: Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová, starostka města

Kontaktní místo: Odbor nemovitostí a investic MěÚ Bílina

Kontaktní osoba: Jana Dobošová, 417 810 866, dobosova@bilina.cz

2. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem

„Rekonstrukce školní jídelny, ZŠ Za Chlumem, Bílina“

3. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění zakázky je rekonstrukce školní jídelny základní školy Za Chlumem, kdy dojde k dispozičnímu rozdělení interiéru na zóny pomocí dřevěné dělící stěny a sádkartonové příčky. Stěny jídelny budou upraveny, výmalba bude klasická a způsobem graffiti. Stávající podlaha bude vybourána a nahrazena linoleem a kobercem. Rekonstrukce v sobě dále zahrnuje zhotovení nového kazetového stropu a montáž osvětlení, obložení sloupů laminátovou deskou, výměnu radiátorů, instalaci horizontálních žaluzií, výměnu dvou kusů dveří za dřevěné a hliníkové a nábytkové vybavení relaxační zóny i jídelny sektorovým nábytkem a nábytkem na míru.

3.1. Druh zakázky

Veřejná zakázka na **stavební práce**

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Hlavní předmět:	45300000-0	Stavební montážní práce
	45400000-1	Práce při dokončování budov
Dílčí předmět:	39000000-2	Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky
	44220000-8	Výrobky stavebního truhlářství
	44000000-0	Stavební konstrukce a materiály; pomocné výrobky pro konstrukce (mimo elektrické přístroje)

3.3. Místo plnění a popis zakázky

Místo splnění závazku zhotovitele k provedení díla: **ZŠ Za Chlumem, ulice Sídliště Za Chlumem č. p. 824, parc. č. 1636/70**, katastrální území Bílina[604208], vedeném u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, na listu vlastnictví číslo 10001.

4. Lhůta předmětu plnění zakázky

4.1. Předpokládaný termín zahájení prací: **07/2020**

Předpokládaný termín ukončení prací nejpozději do: **08/2020**

Maximální doba realizace díla: **40 pracovních dnů**

4.2. Dodavatel předloží návrh harmonogramu průběhu prací.

5. Cena díla

Maximální cena díla: **2.119.000 Kč včetně DPH, 1.751.240 Kč bez DPH**

6. Požadavky na jakost, technické vlastnosti předmětu zakázky

Podrobné vymezení jakosti a technických vlastností předmětu zakázky je uvedeno v zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentací je Dokumentace pro provádění stavby včetně výkazu výměr.

7. Požadavky na stanovení záruky

Zadavatel stanovuje na stavební práce dobu záruční lhůty na **60** měsíců.

8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována elektronicky a českém jazyce (formát PDF, pokud není dále stanoveno jinak), dle závazné struktury zadávací dokumentace uvedené níže a jednotlivé přílohy budou podepsány oprávněnou osobou. Oprávněnou osobou se rozumí u fyzických osob účastník, který nabídku poptává, u právnických osob statutární orgán účastníka.

1. doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
2. krycí list nabídky (viz příložený vzor)
3. čestné prohlášení účastníka k veřejné zakázce malého rozsahu (viz příložený vzor)
4. čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně, k návrhu smlouvy, k pojistnému (viz příložený vzor)
5. čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou (viz příložený vzor)
6. čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům (viz příložený vzor)
7. návrh smlouvy o dílo na provedení stavebních prací (viz příložený vzor)
8. časový harmonogram postupu prací
9. položkový rozpočet
 - položkový rozpočet bude zadavateli předložen ve formátu, který zadavatel poskytl k vyplnění v zadávacím řízení. Položkový rozpočet nesmí obsahovat nulové položky.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a reference

9.1. Dodavatel předloží kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

9.2. Dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů.

9.3. Dodavatel předloží seznam min. 3 zakázek obdobného charakteru a rozsahu realizovaných v posledních 5 letech v minimálním objemu 1.000.000 Kč včetně DPH na každou uvedenou akci.

Seznam realizovaných zakázek dodavatel doloží formou čestného prohlášení, které musí být podepsáno oprávněnou osobou/osobami. Součástí seznamu bude uvedení ceny a doby jejího poskytnutí a identifikace objednatele, resp. konkrétní osoby s uvedením jména a příjmení, funkce a kontaktních údajů (telefon, e-mailová adresa), u níž může zadavatel dodavatelem prohlášené údaje ověřit. Seznam musí být podepsán oprávněnou osobou/osobami. Vítězný dodavatel doloží kopie účetních dokladů/faktur dokládajících uvedené reference, bude-li k tomu vyzván zadavatelem.

9.4. Dodavatel v zadávacím řízení v nabídce předloží seznam poddodavatelů, jsou-li účastníkovi známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel je za tím účelem oprávněn využít přílohu „Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům“ výzvy k podání nabídek a tuto upravit dle skutečnosti.

Zadavatel si vyhrazuje požadavek, že práce na díle v rozsahu stavební práce související se zhotovením hlavní stavební činnosti v rozsahu, bourací práce, zemní práce a komunikace, nesmí být plněny poddodavatelem, resp. musí být plněny přímo vybraným dodavatelem.

Doklady k jednotlivým poddodavatelům, kterými dodavatel prokazuje splnění určité části zadavatelem požadované technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, předloží vítězný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo.

10. Hodnotící kritéria

10.1.

Kritérium	Váha kritéria
Celková nabídková cena v Kč včetně DPH	100 %

10.2 Způsob hodnocení nabídek

Vyhodnocení nabídek bude realizováno prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

10.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude doplněna do příslušných příloh v zadávací dokumentaci dle předtisku a v elektronickém systému E-ZAK.

Nabídková cena účastníka musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, bude tedy zpracována jako maximální ceny v Kč včetně DPH podle technického popisu a bude obsahovat ocenění všech dodávek, služeb a prací uvedených v zadávací dokumentaci navíc oproti technickému popisu a výkazu výměr. Veškeré dodávky, služby a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě oceněného soupisu prací v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. V případě, že účastník je neplátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako nejvýše přípustnou.

11. Obchodní podmínky

11.1. Obchodní podmínky jsou zpracovány formou návrhu smlouvy o dílo, která je součástí výzvy. Dodavatel do návrhu smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik smlouvy o dílo (vlastní identifikační údaje a cenu), a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku na stavební práce. Součástí návrhu smlouvy o dílo bude časový harmonogram postupu prací a položkový rozpočet zpracovaný na základě výkazu výměr ze zadávací dokumentace.

12. Poskytování zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

12.1. Součástí výzvy je dokumentace pro provádění stavby. Rozsah stavebních prací je detailně popsán v části prováděcí projektové dokumentaci s názvem: „**Rekonstrukce školní jídelny, ZŠ Za Chlumem, Bílina**“, vypracované projekční kanceláří PS Projekty spol. s r.o., Revoluční 5, 415 01 Teplice. Součástí dokumentace je výkaz výměr.

11.1. Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele (elektronický systém E-ZAK): zakazky.bilina.cz

12.2. **Prohlídka místa plnění: dne 25. 03. 2020 od 10:15 hod.**, před vstupem do ZŠ Za Chlumem, č. p. 824, Bílina, kontaktní osoba: Jana Dobošová, MěÚ Bílina Odbor nemovitostí a investic, tel. kontakt: 417 810 866, email: dobosova@bilina.cz.

12.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné podat prostřednictvím elektronického systému E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude odpovídat přímo osobně nebo telefonicky.

Odpověď na včas podanou žádost o dodatečné informace bude do 2 pracovních dnů od jejího obdržení zveřejněna prostřednictvím systému E-ZAK veřejnosti.

13. Termín a místo pro podání nabídek

13.1. Termín předání nabídky zadavateli: **nejpozději do 08. 04. 2020 do 16:00 hodin** prostřednictvím elektronického systému E-ZAK (<https://zakazky.bilina.cz>).

14. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude probíhat dne **08. 04. 2020 od 16:00 hod.** v sídle zadavatele na adrese: Městský úřad Bílina, Břežánská 50/4, 418 31 Bílina v zasedací místnosti v 1. patře, č. dveří 213.

Při otevírání nabídek má právo být přítomen jeden zástupce dodavatele, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

15. Výhrady zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit, doplnit nebo prodloužit termín pro odevzdání nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu, případně neobjednat práce u žádného dodavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podané nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel má právo měnit rozsah díla v souvislosti s jeho finančními možnostmi.
- Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, její změna není možná.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.

Vyhlášení veřejné zakázky bylo RM schváleno dne 10. 03. 2020.

Zpracovala: Jana Dobošová (technický pracovník III)

.....
Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová
starostka města