



Základní škola, Bílina, Aléská 270, okres Teplice, příspěvková organizace

## **vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku zadávané ve smyslu směrnice č. 2/2022 - Pravidla pro zadávání veřejných zakázek**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), u které zadavatel není, v souladu s § 31 zákona, povinen zadat zakázku v zadávacím řízení, přičemž je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.

### **1. Veřejný zadavatel**

Úřední název: Základní škola, Bílina, Aléská 270, okres Teplice, příspěvková organizace

Poštovní adresa: Aléská 270, 418 01 Bílina

IČ: 65639600

Statutární zástupce: Mgr. Dagmar Axamitová, ředitelka školy

Kontaktní místo: Základní škola Aléská 270, Bílina

Kontaktní osoba: Eva Procházková, tel.: 417 829 127

e-mail: eva.prochazkova@zsaleska-bilina.cz

### **2. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem**

„Malířské práce v prostorách ZŠ Aléská, Bílina“

### **3. Předmět plnění zakázky**

Předmětem díla jsou malířské a natěračské práce v prostorách ZŠ Aléská v Bílině. Jedná se o vymalování prostor:

- celková rozloha 4 214,20 m<sup>2</sup> (viz položkový rozpis)
- olejový nátěr v rozloze 583,30 m<sup>2</sup>

Požadujeme škrábání staré malby, plošné tmelení, penetrační nátěr, drobné zednické opravy.

Požadujeme barvu bílou – bělost min.87% BaSO<sub>4</sub>, výborně otěruvzdorná za sucha, nejméně dva nátěry. BARVA- dle požadavku zadavatele. Nátěr stropů. Součástí zakázky je doprava materiálu do místa plnění, materiál, olepení, zakrytí, odvoz vzniklého odpadového materiálu a závěrečný hrubý úklid dotčených prostor.

**Doporučujeme osobní prohlídku místa plnění a vlastní zaměření.**

#### **3.1. Druh zakázky**

Veřejná zakázka na **stavební práce**.

#### **3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV**

**Hlavní předmět: 45442100-8 – Malířské práce**

#### **3.3. Místo plnění a popis zakázky**

Místo splnění závazku zhotovitele k provedení díla: ZŠ Bílina, Aléská 270, okres Teplice, příspěvková organizace.

#### **4. Lhůta předmětu plnění zakázky**

4.1. Předpokládaný termín zahájení prací: nejdříve 22. 7. 2024.

Předpokládaný termín ukončení prací nejpozději do 23. 8. 2024.

4.2. Dodavatel předloží závazný časový harmonogram průběhu prací, ve kterých uvede dobu provádění v pracovních dnech a dále přesné určení kalendářního týdne zahájení prací.

4.3. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné objednávky. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

#### **5. Cena díla**

Maximální hodnota zakázky 544 500,-- Kč včetně DPH

Uchazeč předloží cenovou nabídku na splnění zakázky, která bude platná do ukončení činnosti. Cena bude pevná a neměnná, musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním zakázky.

#### **6. Požadavky na jakost, technické vlastnosti předmětu zakázky**

Podrobné vymezení jakosti a technických vlastností předmětu zakázky je uvedeno v zadávací dokumentaci.

#### **7. Požadavky na stanovení záruky**

Zadavatel stanovuje na stavební práce dobu záruční lhůty na 60 měsíců.

Odběratel nebude mít s řešením reklamace žádné následné náklady.

#### **8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky**

Nabídka bude zpracována elektronicky a v českém jazyce (formát PDF), bude podepsána oprávněnou osobou. Oprávněnou osobou se rozumí u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka.

1. krycí list nabídky (viz příložený vzor)
2. čestné prohlášení účastníka k veřejné zakázce malého rozsahu (viz příložený vzor)
3. čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně, k návrhu smlouvy, k pojistnému (viz příložený vzor)
4. čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou (viz příložený vzor)
5. čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům (viz příložený vzor)
6. čestné prohlášení účastníka k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu (viz příložený vzor)
7. čestné prohlášení účastníka ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
8. závazný časový harmonogram průběhu prací v pracovních dnech s přesným určením kalendářního týdne zahájení prací
9. položkový rozpočet

## 9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a reference

9.1. Dodavatel předloží kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

9.2. Dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů.

## 10. Hodnotící kritéria

10.1.

Kritérium	Váha kritéria
Celková nabídková cena v Kč včetně DPH	100 %

10.2. Způsob hodnocení nabídek

Vyhodnocení nabídek bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

10.3. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu účastník doplní do příslušných příloh v zadávací dokumentaci dle předtisku a dále v elektronickém systému E-ZAK.

Nabídková cena účastníka musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, bude tedy zpracována jako **maximální cena v Kč včetně DPH podle technického popisu** a bude obsahovat ocenění všech dodávek, služeb a prací uvedených v zadávací dokumentaci. Veškeré dodávky, služby a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě oceněného soupisu prací v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. V případě, že účastník je neplátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako nejdříve přístupnou.

## 11. Obchodní podmínky

Smluvní vztah bude řešen vystavenou objednávkou na malířské práce.

Platební podmínky – fakturace proběhne po úspěšném předání a převzetí díla bez závad.

Zálohy objednatel neposkytuje.

## 12. Poskytování zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

12.1. **Prohlídka místa plnění** na vyžádání, kontaktní osoba: Eva Procházková, ZŠ Bílina, Aléská 270, tel.: 417 829 127, email: [eva.prochazkova@zsaleska-bilina.cz](mailto:eva.prochazkova@zsaleska-bilina.cz)

12.2. Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele (elektronický systém E-ZAK): <https://zakazky.bilina.cz>

12.3. **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné podat  **pouze** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **čtyři pracovní dny** před koncem lhůty pro podání nabídek. **Zadavatel nebude odpovídat přímo osobně nebo telefonicky.**

Odpověď na včas podanou žádost o dodatečné informace bude do **dvou pracovních dnů** od jejího obdržení zveřejněna prostřednictvím nástroje E-ZAK veřejnosti.

### 13. Termín a místo pro podání nabídek

Termín předání nabídky zadavateli: **nejpozději do 28. 06. 2024 do 10:00 hodin** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.bilina.cz>).

### 14. Výhrady zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek prodloužit termín pro předložení nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu, případně neobjednat práce u žádného dodavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel má právo měnit rozsah díla v souvislosti s jeho finančními možnostmi.
- Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, její změna není možná.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.

### 15. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky formou dokumentu „Zpráva o hodnocení nabídek“ na profilu zadavatele <https://zakazky.bilina.cz>.

V tomto případě se okamžik uveřejnění zprávy považuje za doručení všem účastníkům zadávacího řízení.

Zpracovala: Eva Procházková

Podpis zadavatele:

.....  
Mgr. Dagmar Axamitová  
ředitelka školy