

Základní škola, Bílina, Za Chlumem 824, okres Teplice  
příspěvková organizace



telefon: 417 823 663, email: [podatelna@zschlum.cz](mailto:podatelna@zschlum.cz)

IČO: 65639618

Základní škola, Bílina, Za Chlumem 824, okr. Teplice, příspěvková organizace

**vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky zadávané ve smyslu směrnice č. 3/2021 – Pravidla pro zadávání veřejných zakázek**

(Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), u které zadavatel není, v souladu s § 31 zákona, povinen zadat zakázku v zadávacím řízení, přičemž je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona).

**1. Veřejný zadavatel**

Základní škola, Bílina, Za Chlumem 824, okres Teplice, příspěvková organizace

Poštovní adresa: Sídliště Za Chlumem 824, 418 01 Bílina

IČ: 65639618

DIČ: CZ65639618

Statutární zástupce: Mgr. Barbora Schneiderová, ředitelka školy

Kontaktní místo: Základní škola Za Chlumem 824, Bílina

Kontaktní osoba: Andrea Fojtíková, 417 823 663,

e-mail: [fojtikova@zschlum.cz](mailto:fojtikova@zschlum.cz)

**2. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem**

**„Vybavení školní kuchyně“**

**3. Předmět plnění zakázky**

Předmětem plnění zakázky je nákup dvou ks výdejních stolů s ohřevem a jedné sklopné plynové pánve do školní kuchyně.

Technické parametry jsou uvedeny v příloze této veřejné zakázky.

Požadujeme dopravu a umístění dodávky do místa plnění, odvoz stávajících vyřazených výdejních stolů a plynové pánve, potvrzení, že bylo ekologicky zlikvidováno, předání všech potřebných dokladů, technické dokumentace, osvědčení, atestů.

Dále požadujeme proškolení obsluhy.

**3.1 Druh zakázky**

Veřejná zakázka na **dodávky**

**3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV**

**Hlavní předmět: 39314000-6 Průmyslové kuchyňské zařízení**

**3.3 Místo plnění a popis zakázky**

Místo splnění závazku zhotovitele k provedení díla: Základní škola, Bílina, Za Chlumem 824, okres Teplice, příspěvková organizace

#### 4. Lhůta předmětu plnění zakázky

4.1. Termín zahájení prací: 28. týden

Termín ukončení prací nejpozději do: 28. týden

4.2. Dodavatel předloží závazný harmonogram průběhu prací v pracovních dnech s přesným určením kalendářního týdne zahájení prací.

4.3. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné objednávky. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

#### 5. Cena díla/zakázky

Maximální nabídková cena je **240.000,-** včetně DPH.

5.1. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s řádným plněním veřejné zakázky.

5.2. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací dodávky, jakož i ostatní náklady na činnosti související s předmětem plnění a další případné náklady.

5.3. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

5.4. Zadavatel ze strany dodavatelů očekává správné a profesionální odhadnutí veškerých nákladů, nad rámec nabídkové ceny nebude přípustná úhrada jakýchkoliv dodatečných či neplánovaných nákladů vzniklých na straně dodavatele.

#### 6. Požadavky na jakost, technické vlastnosti předmětu zakázky

Podrobné vymezení jakosti a technických vlastností předmětu zakázky je uvedeno v zadávací dokumentaci.

#### 7. Požadavky na stanovení záruky

Zadavatel stanovuje na kuchyňské zařízení dobu záruční lhůty 24 měsíců.

#### 8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována elektronicky a v českém jazyce (formát PDF, pokud není dále stanoveno jinak), dle závazné struktury zadávací dokumentace uvedené níže a jednotlivé přílohy budou podepsány oprávněnou osobou. Oprávněnou osobou se rozumí u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka.

1. Krycí list nabídky (viz příloha)
2. Čestné prohlášení účastníka k veřejné zakázce malého rozsahu (viz příložený vzor)
3. Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně, k návrhu smlouvy, k pojistnému (viz příložený vzor)
4. Čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou (viz příložený vzor)
5. Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům (viz příložený vzor)
6. Čestné prohlášení účastníka k seznamu zakázek obdobného charakteru a rozsahu
7. Čestné prohlášení účastníka ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
8. Závazný časový harmonogram postupu prací v pracovních dnech a dále kalendářní týden zahájení prací
9. Položkový rozpočet

## 10. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a reference

9.1. Dodavatel předloží kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci s předmětem podnikání.

9.2. Dodavatel předloží kopii výpisu z obchodního rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů.

## 10. Hodnotící kritéria

10.1.

Kritérium	Váha kritéria
Celková nabídková cena v Kč včetně DPH	100 %

10.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny**, a to **včetně DPH**. Vyhodnocení nabídek bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

10.3. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu účastník doplní do příslušných příloh v zadávací dokumentaci dle předtisku a dále v elektronickém systému E-ZAK.

Nabídková cena účastníka musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, bude tedy zpracována jako **maximální cena v Kč včetně DPH** a bude obsahovat ocenění všech dodávek, služeb a prací uvedených v zadávací dokumentaci. Veškeré dodávky, služby a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě oceněného položkového rozpočtu v členění:

- cena v Kč bez DPH
- sazba DPH / výše DPH v Kč
- cena v Kč včetně DPH

V případě, že účastník je neplátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako nejvýše přípustnou.

## 11. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou zpracovány formou vystavení **Objednávky**.

## 12. Poskytování zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

12.1. Prohlídka místa plnění na vyžádání, kontaktní osoba: Andrea Fojtíková, ZŠ Za Chlumem 824, Bílina, tel.: 417 823 663, e-mail: [fojtikova@zschlum.cz](mailto:fojtikova@zschlum.cz)

12.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **čtyři pracovní dny** před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude odpovídat přímo osobně nebo telefonicky.

Odpověď na včas podanou žádost a dodatečné informace bude do **dvou pracovních dnů** od jejího obdržení zveřejněna prostřednictvím nástroje E-ZAK veřejnosti.

## 13. Termín a místo pro podání nabídek

Termín předání nabídky zadavateli: nejpozději do 31. 5. 2022 do 10:00 hodin prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.cz>).

## 14. Výhrady zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek prodloužit termín pro předložení nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu, případně neobjednat práce u žádného dodavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel má právo měnit rozsah díla v souvislosti s jeho finančními možnostmi.
- Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, její změna není možná.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.

## 15. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky formou dokumentu „Zpráva o hodnocení nabídek“ na profilu zadavatele <https://zakazky.bilina.cz>.

V tomto případě se okamžik uveřejnění zprávy považuje za doručení všem účastníkům zadávacího řízení.

Zpracovala: Fojtíková Andrea, ekonom školy

Podpis zadavatele:

.....  
Mgr. Barbora Schneiderová  
ředitelka školy

Mgr. Barbora Schneiderová  
á  
Digitálně podepsal  
Mgr. Barbora Schneiderová  
Datum: 2022.05.16  
08:28:34 +02'00'