



Město Bílina
Břežánská 50/4
418 31 Bílina
IČ: 00266230

vyzývá k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané ve smyslu směrnice č. 3/2021 – Pravidla pro zadávání veřejných zakázek.

Jedná se o zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, při jejichž zadávání zadavatel není povinen postupovat dle zákona v souladu s § 31 zákona a je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.

1. Veřejný zadavatel

Úřední název: město Bílina
Poštovní adresa: Břežánská 50/4, 418 31 Bílina, Česká republika
IČ: 00266230
DIČ: CZ00266230
Statutární zástupce: Mgr. Zuzana Schwarz Bařtipánová, starostka města
Kontaktní místo: město Bílina, Břežánská 50/4, 418 31 Bílina
Kontaktní osoby: Lenka Hosnedlová, odbor dotací a projektů, 417 810 862, hosnedlova@bilina.cz
Petr Mádlík, energetik/správce majetku, 417 810 962, madlik@bilina.cz

2. Název přidělený zakázce veřejným zadavatelem

„Zpracování průkazů energetické náročnosti budov“

3. Předmět plnění zakázky

Předmětem zakázky je zpracování průkazů energetické náročnosti budov (PENB) pro objekty ve vlastnictví města Bílina. PENB bude vyhotoven dle vyhlášky č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov a zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií v aktuálním znění.

Zaměření objektů bude provedeno dálkově.

Seznam budov pro zpracování PENB:

- Městský úřad Bílina, Břežánská 50/4 + Želivského 51, p. č. 1, 2, k. ú. Bílina
- Městský úřad Bílina, Seifertova 1/1, p. č. 128, k. ú. Bílina
- Městský úřad Bílina, Žižkovo náměstí 58/3, p. č. 10, k. ú. Bílina
- Základní škola, Bílina, Lidická 31/18, p. č. 1785, k. ú. Bílina
- Dům dětí a mládeže Bílina, Havířská 529/10, p. č. 1197, k. ú. Bílina
- Kulturní centrum Bílina – Kulturní dům Fontána, Za Chlumem 823, p. č. 1636/44, 1363/295, vč. přístavby na p. č. 1636/295, k. ú. Bílina
- Kulturní centrum Bílina – Městské divadlo, Žižkovo náměstí 57, p. č. 8, k. ú. Bílina

Veškeré výstupy budou objednateli předány v listinné i elektronické podobě.

3.1. Druh zakázky

Veřejná zakázka na služby.

3.2. Místo plnění

Místo plnění: město Bílina (dle adres jednotlivých budov, ke kterým se mají zpracovat PENB).

4. Lhůta předmětu plnění zakázky

Termín dodání: **do 5 týdnů od objednání.**

Předpokládaný termín zahájení prací: 12/2021.

5. Cena zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky: **100 250 Kč bez DPH (121 303 Kč včetně DPH).**

6. Požadavky na stanovení záruky

Záruční lhůta: **24 měsíců.**

7. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována elektronicky a v českém jazyce (formát PDF, pokud není dále stanoveno jinak), dle závazné struktury zadávací dokumentace uvedené níže a jednotlivé přílohy budou podepsány oprávněnou osobou. Oprávněnou osobou se rozumí u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka.

1. Krycí list nabídky (viz příloha)
2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů a reference (viz článek 8)
3. Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně, k návrhu smlouvy (viz příloha)
4. Čestné prohlášení účastníka o vázanosti nabídkou (viz příloha)
5. Čestné prohlášení účastníka ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
6. Návrh objednávky (viz příloha) – žlutá pole vyplní účastník

8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace a reference

8.1 K prokázání základní způsobilosti účastník předloží podepsané „**Čestné prohlášení účastníka k VZMR**“, které je přílohou zadávací dokumentace.

8.2 K prokázání profesní způsobilosti účastník předloží kopii aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán. Účastník, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem výše je účastník oprávněn prokázat svou kvalifikaci kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).

8.3 Účastník nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, musí splňovat podmínky pro energetické specialisty podle zákona č. 406/2000 Sb., a platné prováděcí vyhlášky. Účastník předloží **kopii platného oprávnění uděleným MPO k výkonu činnosti energetického specialisty pro zpracování průkazu energetické náročnosti budovy – PENB** a musí být zapsán na seznamu energetických specialistů s oprávněním vydávat energetické průkazy, který vede Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky.

8.4 Účastník v zadávacím řízení v nabídce předloží seznam poddodavatelů, jsou-li účastníkovi známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník je za tím účelem oprávněn využít přílohu „**Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům**“ výzvy k podání nabídek a tuto upravit dle skutečnosti.

9. Hodnotící kritéria

9.1.

Kritérium	Váha kritéria
Celková nabídková cena v Kč včetně DPH	100 %

9.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny, a to včetně DPH**. Vyhodnocení nabídek bude realizováno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě, kdy se dvě a více nabídek umístí na prvním místě se stejným hodnocením, určí se vítězná nabídka losem, který bude proveden mezi těmito nabídkami za účasti zástupců účastníků podávajících tyto nabídky. O konání losu a o jeho termínu budou účastníci informováni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK minimálně 5 dní před jeho konáním.

9.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu účastník doplní do příslušných příloh v zadávací dokumentaci dle předtisku a dále v elektronickém systému E-ZAK.

Nabídková cena účastníka musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, bude tedy zpracována jako maximální cena v Kč včetně DPH a bude obsahovat ocenění všech dodávek, služeb a prací uvedených v zadávací dokumentaci. Veškeré dodávky, služby a práce spojené s realizací díla budou zpracovány ve formě cenové nabídky v tomto členění:

- cena v Kč bez DPH
- sazba DPH / výše DPH v Kč
- cena v Kč včetně DPH

V případě, že účastník je neplátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako nejvýše přípustnou.

10. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou zpracovány formou objednávky, která je součástí výzvy. Účastník do objednávky doplní údaje nezbytné pro vznik objednávky (vlastní identifikační údaje, cenu a podpis oprávněné osoby), a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako objednávku na veřejnou zakázku.

11. Poskytování zadávací dokumentace

11.1. Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele (elektronický nástroj E-ZAK) <https://zakazky.bilina.cz>.

11.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné podat POUZE prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nebude odpovídat přímo osobně nebo telefonicky.

Odpověď na včas podanou žádost o dodatečné informace bude do 2 pracovních dnů od jejího obdržení zveřejněna prostřednictvím nástroje E-ZAK veřejnosti.

12. Termín a místo pro podání nabídek

Termín předání nabídky zadavateli: **nejpozději do 02.12.2021 do 10:00 h** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.bilina.cz>).

13. Ostatní ustanovení

13.1. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.

13.2. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek prodloužit termín pro předložení nabídek.

13.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu, případně neobjednat práce u žádného účastníka.

13.4. Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.

13.5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

13.6. Účastník může podat pouze jednu nabídku.

13.7. Nabídková cena se považuje za nejvýše přípustnou, její změna není možná.

13.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.

14. Oznámení o výběru či vyloučení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku zadávacího řízení, resp. zrušení výběrového řízení a o případném vyřazení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na profilu zadavatele <https://zakazky.bilina.cz>.

V tomto případě se okamžik uveřejnění zprávy považuje za doručení všem účastníkům zadávacího řízení.

Zpracovala: Lenka Hosnedlová, odbor dotací a projektů